

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в Александровском филиале ОГБПОУ «Томский политехнический техникум»
в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Александровский филиал Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский политехнический техникум» (далее - Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), в Александровский филиал Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский политехнический техникум» (далее – АФ ОГБПОУ «ТПТ») на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) по профессиям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с законодательными, нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав ОГБПОУ «Томский политехнический техникум»;
- Положение о деятельности Приемной комиссии АФ ОГБПОУ «ТПТ».

1.3. Прием в АФ ОГБПОУ «ТПТ» лиц для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4. Прием на обучение в АФ ОГБПОУ «ТПТ» по образовательным программам СПО является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием иностранных граждан в АФ ОГБПОУ «ТПТ» для обучения по образовательным программам СПО осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.

1.6. Объем и структура приема лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области определяется в соответствии с государственным заданием

(контрольными цифрами прием), устанавливаемыми ежегодно Департаментом образования Томской области.

1.7. АФ ОГБПОУ «ТПТ» осуществляет передачу, обработку (включая сбор, передачу, предоставление, хранение) полученных в связи с приемом граждан в АФ ОГБПОУ «ТПТ» персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (*Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»*).

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (*часть 6 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*).

2. Организация приема граждан в АФ ОГБПОУ «ТПТ».

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ СПО осуществляется Приемной комиссией АФ ОГБПОУ «ТПТ». Председателем Приемной комиссии является директор ОГБПОУ «Томский политехнический техникум».

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются соответствующим Положением/Приказом, утверждаемым директором ОГБПОУ «ТПТ».

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается приказом/распоряжением директора ОГБПОУ «ТПТ».

2.4. При приеме в АФ ОГБПОУ «ТПТ» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.4.1. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.4.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступают в АФ ОГБПОУ «ТПТ» на общих основаниях.

2.4.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области, поступают в АФ ОГБПОУ «ТПТ» на общих основаниях.

2.4.4. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, которым, согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы, не противопоказано обучение по профессиям, установленным контрольными цифрами приема АФ ОГБПОУ «ТПТ», поступают в АФ ОГБПОУ «ТПТ» на общих основаниях.

2.4.5. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения СПО или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном *Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»* для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые, поступают в АФ ОГБПОУ «ТПТ» на общих основаниях.

2.4.6. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 *Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»* предоставляется право на зачисление в образовательную

организацию на обучение по образовательным программам СПО в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

2.4.7. Лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении¹, указанную в части 9 статьи 56 *Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*, предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам СПО в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

2.4.8. Лица, указанные в части 4.2 статьи 68 *Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»* после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить СПО по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном настоящим Федеральным законом для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

2.4.9. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 *Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*, предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

3. Организация информирования поступающих

3.1. АФ ОГБПОУ «ТПТ» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам СПО в соответствии с лицензией: регистрационный номер Л035-01263-70/00191442, дата предоставления лицензии 08.10.2015 г. и свидетельством о государственной аккредитации: регистрационный номер 70 А05 № 0000050 от 24.04.2019 г.

3.2. На информационном стенде и на своем официальном сайте <https://tpt-tomsk.gosuslugi.ru> в разделе «Абитуриентам», АФ ОГБПОУ «ТПТ» размещает с целью информирования, ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) следующую информацию, подписанную председателем Приемной комиссии: Устав техникума, лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации техникума по каждой из образовательных программ, дающим право на выдачу диплома установленного образца о среднем профессиональном образовании, образовательные программы, права и обязанностями обучающегося, перечень документов, необходимых для поступления, сроки предоставления необходимых документов.

3.3. В период приема документов Приемная комиссия АФ ОГБПОУ «ТПТ» ежедневно размещает на официальном сайте техникума ОГБПОУ «ТПТ» и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с получением форм получения образования.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия АФ ОГБПОУ «ТПТ» ежедневно обеспечивает работу с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ).

3.5. В период приема документов Приемная комиссия АФ ОГБПОУ «ТПТ» ежедневно обеспечивает ежедневное представление информации о ходе комплектования в личном кабинете приемных комиссий ПОО на информационном ресурсе «Навигатор профессий».

3.6. Приемная комиссия АФ ОГБПОУ «ТПТ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта <https://tpt-tomsk.gosuslugi.ru> для ответов на обращения, связанные с приемом в АФ ОГБПОУ «ТПТ».

¹ Вступает в силу 01.03.2026 Федеральный закон от 17.11.2025 № 424-ФЗ

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в АФ ОГБПОУ «ТПТ» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием заявлений в АФ ОГБПОУ «ТПТ» на очную форму обучения осуществляется с 20 июня 2026 года с 9.00 по-местному (томскому) времени. Окончание приема заявлений - 14 августа 2026 года в 17.00 по-местному (томскому) времени.

При наличии свободных мест в АФ ОГБПОУ «ТПТ» прием документов продлевается до 25 ноября 2026 года. Продление сроков приема в АФ ОГБПОУ «ТПТ» оформляется приказом директора.

4.2. Прием документов ведется Приемной комиссией с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00 в учебном корпусе № 1 АФ ОГБПОУ «ТПТ» по адресу: Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Дорожников, д. 1, строение 1, кабинет №2.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в АФ ОГБПОУ «ТПТ», поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии размером 3 x 4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

- оригинал или копию документа (например, справка², копия удостоверение ветерана боевых действий, документы, подтверждающие родство, договор или заявка о целевом обучении, акт о случае профессионального образования и т.д.), подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 *Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

4.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 *Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»*;

- оригинал или копию документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ

² Справка, подтверждающая статус участника СВО или члена семьи участника СВО полученная одним из следующих способов:

- по линии Минобороны»: <https://www.gosuslugi.ru/642851>,
- в военном комиссариате: по месту воинского учета;
- в воинской части: по месту прохождения службы участника СВО;
- в Военно-социальном центре (ВЦИ) Минобороны России (г. Москва, ул. Мясницкая, 35).
- по линии других ведомств осуществляется в этих ведомствах (Росгвардия, ФСБ и т.д.)

иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 *Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 *Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»*;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 *Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*;

- 4 фотографии размером 3х4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.3 В целях упрощения процедуры стипендиального обеспечения, по возможности дополнительно представить документы, не влияющие на зачисление:

- ксерокопию свидетельства индивидуального налогового номера (при наличии);

- ксерокопию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии);

4.4. Поступающие, помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1 - 4.3.3 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий в АФ ОГБПОУ «ТПТ».

4.6. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 *Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»*;

- профессию, для обучения по которой он планирует поступать в АФ ОГБПОУ «ТПТ», с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении места в общежитии;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку и распространение полученных в связи с приемом в АФ ОГБПОУ «ТПТ» персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом колледжа/техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании в АФ ОГБПОУ «ТПТ»

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, документы возвращаются поступающему.

4.7. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в АФ ОГБПОУ «ТПТ»;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- посредством электронной почты АФ ОГБПОУ «ТПТ»: ahmazieva@tpt.tom.ru (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов), или электронной информационной системы, предусмотренной АФ ОГБПОУ «ТПТ»;

- с использованием функционала ЕПГУ.

Оригиналы и копии документов, направленные в АФ ОГБПОУ «ТПТ» одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.8. АФ ОГБПОУ «ТПТ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки АФ ОГБПОУ «ТПТ» вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Приемная комиссия юридически значимую информацию (например, сроки предоставления оригиналов документов, дату проведения вступительных испытаний и т.д.) направляет поступающему на указанную электронную почту в заявлении или СМС по телефону.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. настоящих Правил.

4.10. На каждого абитуриента заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, предоставленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов с дополнительной информацией о дате предоставления документа об образовании и (или) документа об образовании.

4.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться АФ ОГБПОУ «ТПТ» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.13. Абитуриент, подавший документы на несколько профессий, заносится во все списки групп в соответствии с документами об образовании.

5. Зачисление в АФ ОГБПОУ «ТПТ».

5.1. Поступающие на очную форму обучения предоставляют в АФ ОГБПОУ «ТПТ» оригинал документа об образовании. Срок окончания приема оригиналов документов об образовании - 28 августа 2026 года 17.00 по-местному (томскому) времени. В случае подачи

заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в АФ ОГБПОУ «ТПТ» посредством функционала ЕПГУ в срок - 28 августа 2026 года 17.00 по-местному (томскому) времени.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директор техникума издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень зачисленных в АФ ОГБПОУ «ТПТ» на обучение.

5.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления на очную форму обучения, при согласовании с Департаментом образования Томской области прием оригиналов документов продлевается до срока - 25 ноября 2026 года 17.00 по-местному (томскому) времени, а зачисление в АФ ОГБПОУ «ТПТ» осуществляется до срока - 01 декабря 2026 года 17.00 по-местному (томскому) времени.

5.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам СПО в следующем порядке:

5.4.1. Лицам, указанным в пунктах 2.4.6 - 2.4.7 Правил приема, предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке.

В случае если численность поступающих имеющих первоочередное право зачисления превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области, АФ ОГБПОУ «ТПТ» осуществляет прием на обучение сначала лиц, указанных в пункте 2.4.6.

Кроме того, если количество зачисленных на обучение поступающих в первоочередном порядке равно количеству мест, финансируемых за счет средств областного бюджета, то зачисление на бюджетные места в порядке общей очереди остальных категорий, обучающихся не производится.

В исключительных случаях, когда численность поступающих в первоочередном порядке превышает количество бюджетных мест, АФ ОГБПОУ «ТПТ» учитывает для зачисления в рамках первой очереди, то есть внутри указанной группы, результаты освоения образовательной программы основного общего образования и индивидуальных достижений.

5.4.2. На основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, расчет результатов осуществляется по среднему арифметическому значению, округленному с точностью до сотых долей в соответствии с правилами математического округления. В случае совпадения баллов, средний балл рассчитывается с точностью до десяти тысячного знака после запятой (четыре цифры после запятой).

5.4.3. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, а также с учетом пункта 5.4.2. настоящих правил, приоритетным правом зачисления пользуется абитуриент имеющий более высокий балл по профильным предметам, таким как математика, алгебра, геометрия, русский язык, физика.

5.4.4. В случае, если в совокупности средний балл по аттестату и средний балл по профильным дисциплинам одинаковы у нескольких абитуриентов, то учитываются результаты следующих индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий в праве предоставить при приёме:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом,

интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития" и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2025 г. N 639 "Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2025/26 учебный год";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме не менее 100 часов.

5.4.5. Лицам, указанным в пункте 2.4.9. Правил приема, предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

5.5. В случае зачисления в указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа/распоряжения о его зачислении представляется в АФ ОГБПОУ «ТПТ» оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.